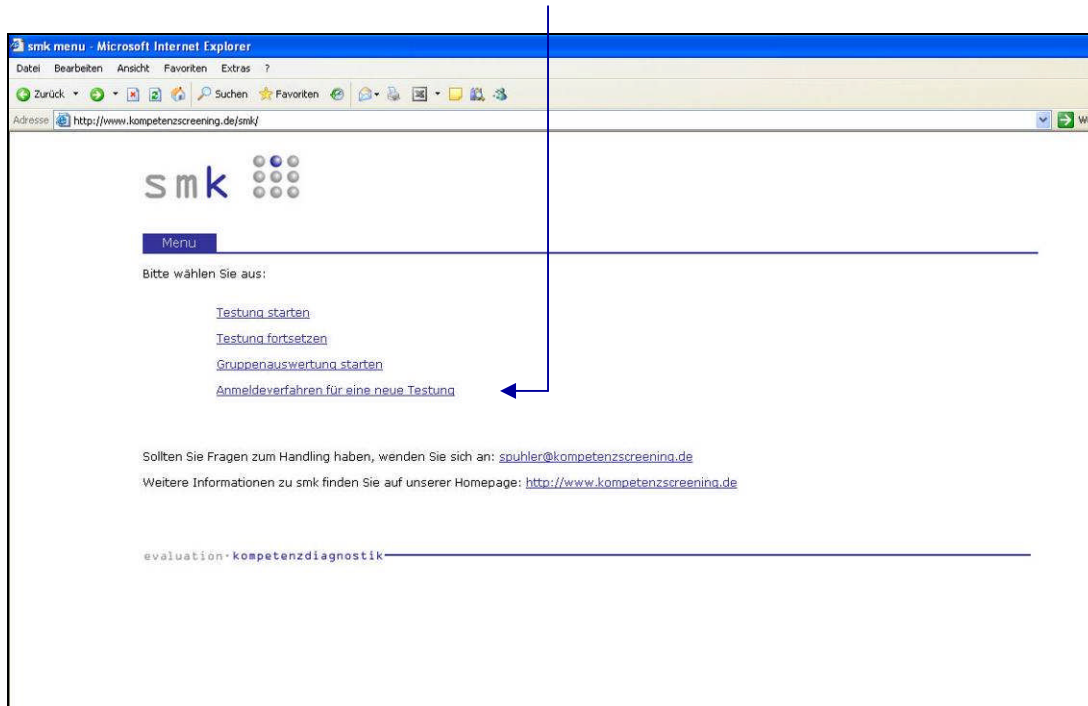
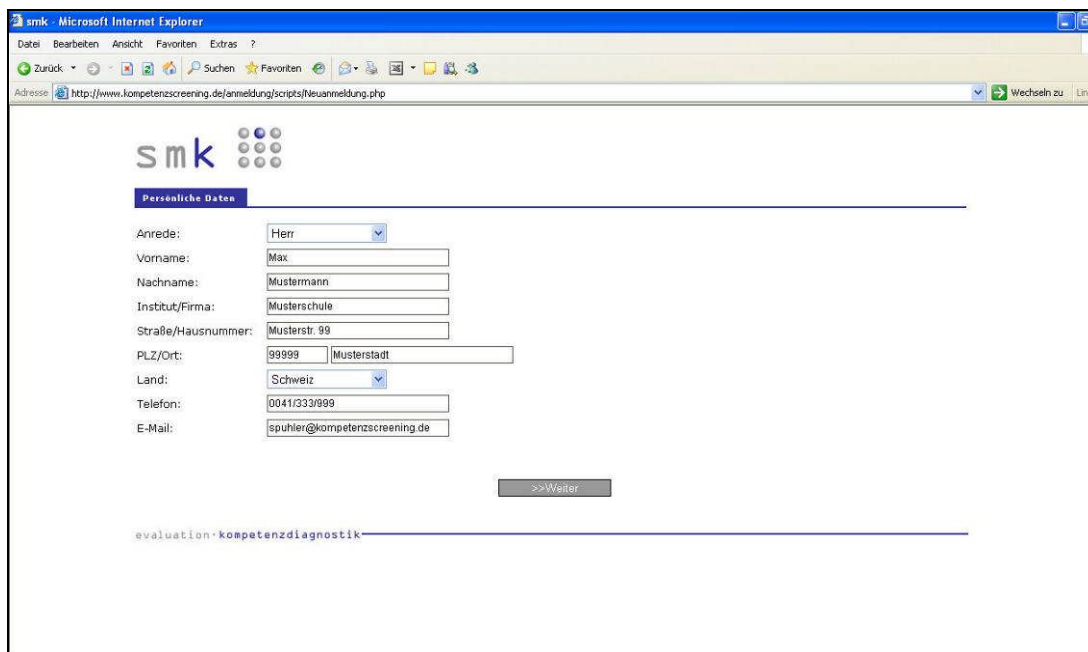


## Anmeldeverfahren für eine neue Testung

Zunächst rufen Sie bitte die Startseite unter der Adresse <http://www.kompetenzscreening.de/smk/> auf. Im Menu wählen Sie bitte den Menüpunkt **Anmeldeverfahren für eine neue Testung** aus.



Daraufhin werden Sie von smk aufgefordert die persönlichen Daten der Testleitung einzugeben. Die Anschrift der persönlichen Daten ist gleichzeitig die Rechnungsanschrift.

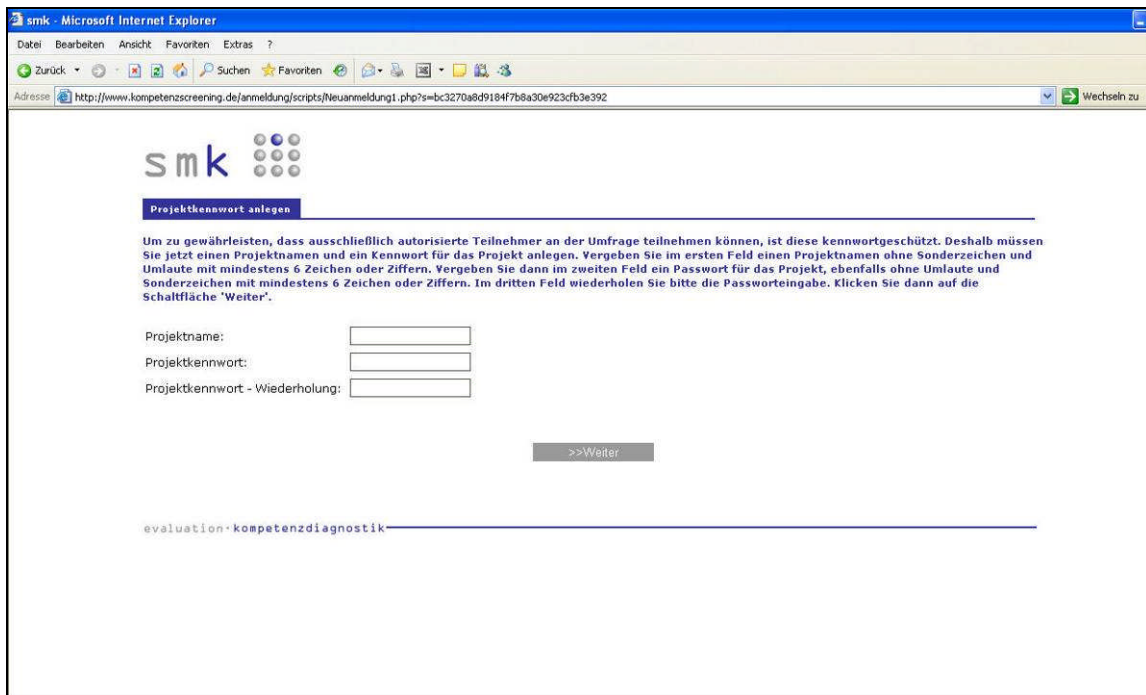


## Anmeldeverfahren für eine neue Testung

Nach Mausklick auf die Schaltfläche „>>Weiter“ erscheint ein Formular zum Anlegen des Projektnamens und Projektkennwortes.

Der **Projektname** benennt den Speicherort der Daten Ihres Projektes auf unserem Server. Bei technischen Schwierigkeiten können wir Ihnen gezielt weiter helfen, wenn Sie bei Inanspruchnahme unseres Supports den Projektnamen nennen.

Unter smk laufen zur gleichen Zeit viele verschiedene Projekte. Damit smk die Testteilnehmer und Dozenten zu dem richtigen Projekt zuordnen kann, benötigt smk das **Projektkennwort**. Das Projektkennwort verbindet die Benutzer beim Login zu Ihrem Projekt.



smk - Microsoft Internet Explorer

Adresse <http://www.kompetenzscreening.de/anmeldung/scripts/Neuanmeldung1.php?s=bc3270a8d9184f7b8a30e923c3fb3e392> Wechsellin zu

smk

**Projektkennwort anlegen**

Um zu gewährleisten, dass ausschließlich autorisierte Teilnehmer an der Umfrage teilnehmen können, ist diese kennwortgeschützt. Deshalb müssen Sie jetzt einen Projektnamen und ein Kennwort für das Projekt anlegen. Vergeben Sie im ersten Feld einen Projektnamen ohne Sonderzeichen und Umlaute mit mindestens 6 Zeichen oder Ziffern. Vergeben Sie dann im zweiten Feld ein Passwort für das Projekt, ebenfalls ohne Umlaute und Sonderzeichen mit mindestens 6 Zeichen oder Ziffern. Im dritten Feld wiederholen Sie bitte die Passworteingabe. Klicken Sie dann auf die Schaltfläche 'Weiter'.

Projektname:

Projektkennwort:

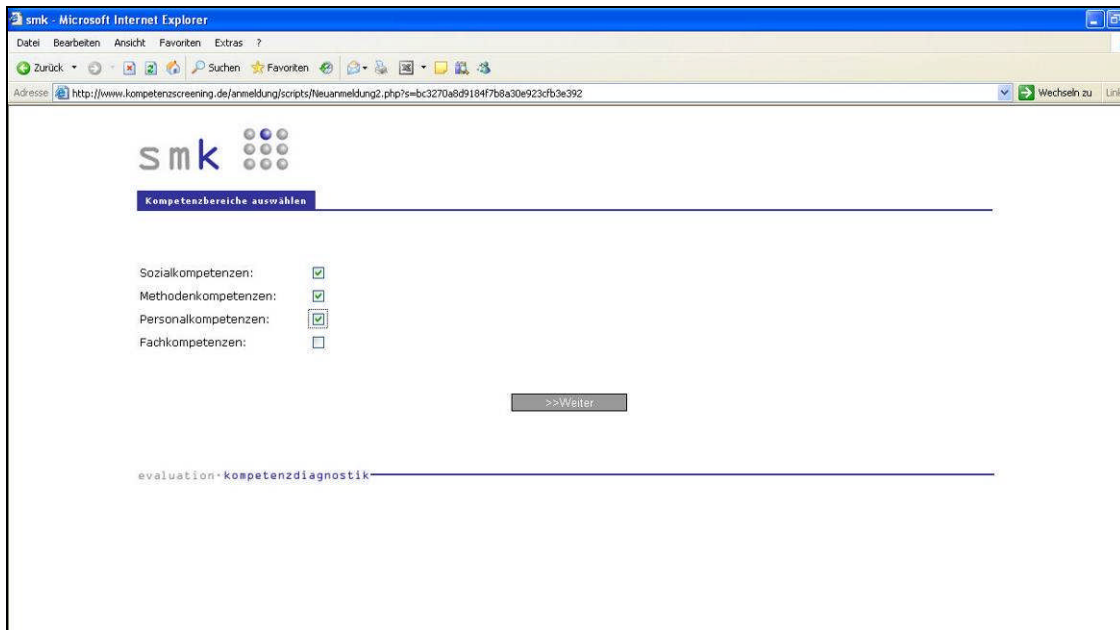
Projektkennwort - Wiederholung:

>>Weiter

evaluation · kompetenzdiagnostik

## Anmeldeverfahren für eine neue Testung

Nach Mausklick auf die Schaltfläche „>>Weiter“ erscheint ein Formular zur Auswahl der Kompetenzbereiche, die in der Testung gemessen werden sollen. Sie können damit die Inhalte des Fragebogens festlegen.



smk

Kompetenzbereiche auswählen

Sozialkompetenzen:

Methodenkompetenzen:

Personalkompetenzen:

Fachkompetenzen:

>>Weiter

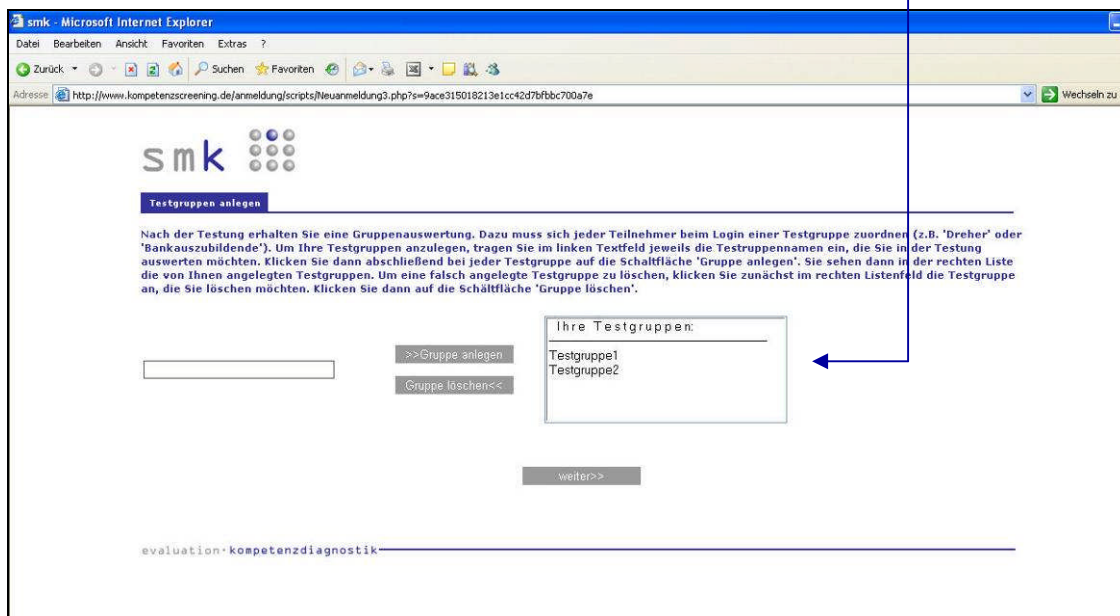
evaluation · kompetenzdiagnostik

## Anmeldeverfahren für eine neue Testung

Nach Mausklick auf die Schaltfläche „>>Weiter“ erscheint ein Formular zur Angabe der **Testgruppen**.

Innerhalb eines Projektes gibt es verschiedene Testgruppen, die ausgewertet werden. Die Testgruppe identifiziert die Abteilung oder Schulklasse, der Sie zugehörig sind. Somit ist smk in der Lage, Ihre Daten richtig zuzuordnen und auszuwerten.

Geben Sie dazu im linken Textfeld einen Testgruppennamen ein und klicken Sie auf die Schaltfläche „Gruppe anlegen“. Die soeben angelegte Testgruppe erscheint dann im rechten Listenfeld unter „Ihre Testgruppen“:

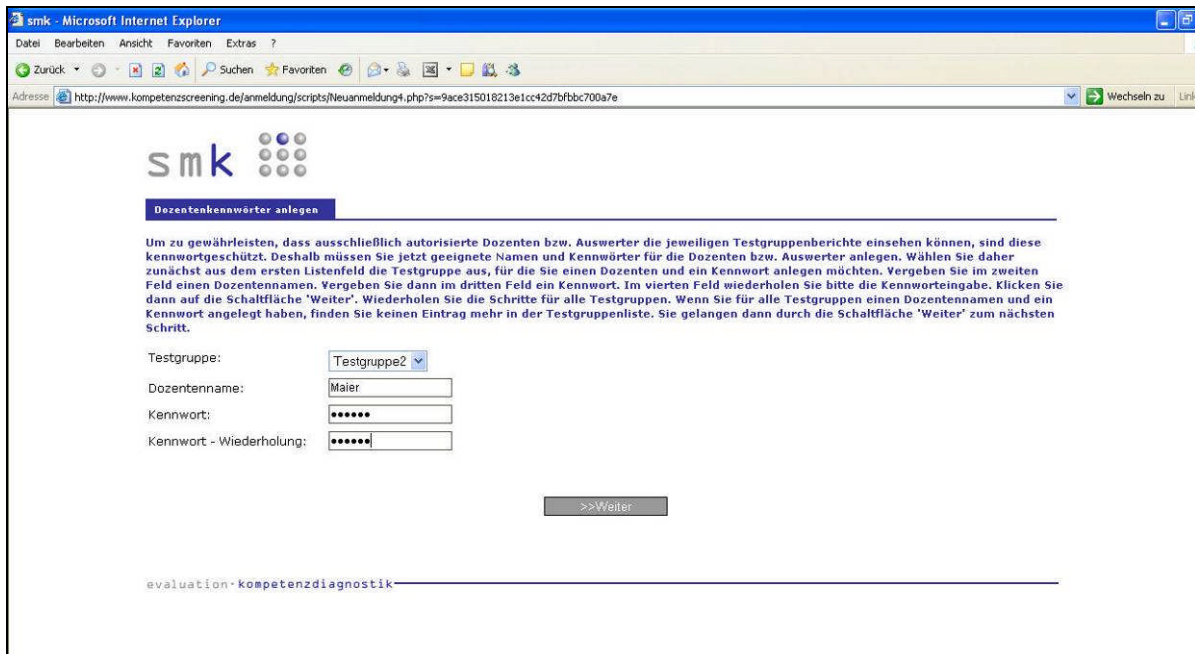


Wenn Sie eine angelegte Gruppe löschen möchten, klicken Sie zunächst mit der Maus im rechten Listenfeld die Testgruppe an, die gelöscht werden soll. Klicken Sie dann mit der Maus auf die Schaltfläche „Gruppe löschen“.

Wenn Sie alle Testgruppen angelegt haben, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche „weiter>>“.

## Anmeldeverfahren für eine neue Testung

Im darauf folgenden Formular werden für die soeben angelegten Testgruppen die verantwortlichen Dozenten als Auswerter für die Testgruppen angelegt. Die Dozenten haben durch Ihr Kennwort Zugriff auf die Gruppenauswertung einer bestimmten Testgruppe. Wählen Sie dazu zunächst die Testgruppe aus dem Listenfeld „Testgruppe“ aus, für die Sie einen Dozenten anlegen möchten. Vergeben Sie unter dem Feld „Dozentennamen“ einen Namen für den Dozenten. Legen Sie dann im Feld „Kennwort“ das Kennwort für den Dozenten fest, mit dem er Zugang zur Gruppenauswertung der Testgruppe erhält.



smk

**Dozenten Kennwörter anlegen**

Um zu gewährleisten, dass ausschließlich autorisierte Dozenten bzw. Auswerter die jeweiligen Testgruppenberichte einsehen können, sind diese kennwortgeschützt. Deshalb müssen Sie jetzt geeignete Namen und Kennwörter für die Dozenten bzw. Auswerter anlegen. Wählen Sie daher zunächst aus dem ersten Listenfeld die Testgruppe aus, für die Sie einen Dozenten und ein Kennwort anlegen möchten. Vergeben Sie im zweiten Feld einen Dozentennamen. Vergeben Sie dann im dritten Feld ein Kennwort. Im vierten Feld wiederholen Sie bitte die Kennworteingabe. Klicken Sie dann auf die Schaltfläche "Weiter". Wiederholen Sie die Schritte für alle Testgruppen. Wenn Sie für alle Testgruppen einen Dozentennamen und ein Kennwort angelegt haben, finden Sie keinen Eintrag mehr in der Testgruppenliste. Sie gelangen dann durch die Schaltfläche "Weiter" zum nächsten Schritt.

Testgruppe:

Dozentennamen:

Kennwort:

Kennwort - Wiederholung:

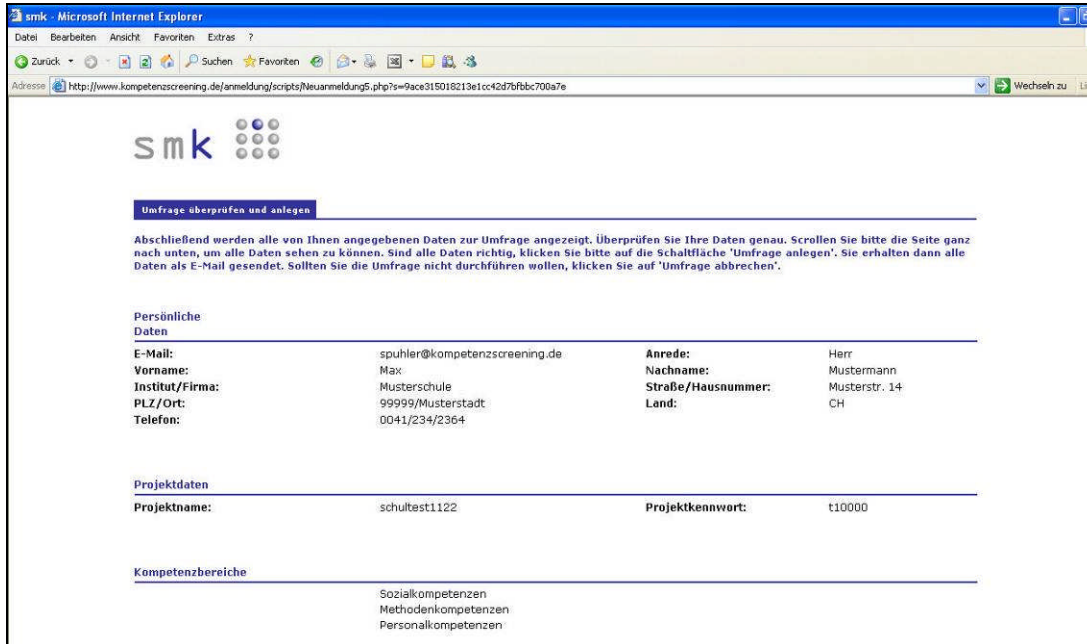
evaluation-kompetenzdiagnostik

Durch Mausklick auf die Schaltfläche „>>Weiter“ wird der Dozent mit dem Kennwort gespeichert. Wählen Sie nun die nächste Testgruppe aus dem Listenfeld „Testgruppe“ aus und wiederholen Sie den Vorgang.

Wenn Sie den Vorgang für alle Testgruppen abgeschlossen haben, gelangen Sie durch Klick auf die Schaltfläche „>>weiter“ zur Überprüfung Ihrer Angaben.

## Anmeldeverfahren für eine neue Testung

Scrollen Sie die Seite bis nach unten und überprüfen Sie Ihre Angaben auf Richtigkeit. Sind alle Angaben richtig, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche „Umfrage anlegen“.



**Umfrage überprüfen und anlegen**

Abschließend werden alle von Ihnen angegebenen Daten zur Umfrage angezeigt. Überprüfen Sie Ihre Daten genau. Scrollen Sie bitte die Seite ganz nach unten, um alle Daten sehen zu können. Sind alle Daten richtig, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche 'Umfrage anlegen'. Sie erhalten dann alle Daten als E-Mail gesendet. Sollten Sie die Umfrage nicht durchführen wollen, klicken Sie auf 'Umfrage abbrechen'.

Persönliche Daten			
E-Mail:	spuhler@kompetenzscreening.de	Anrede:	Herr
Vorname:	Max	Nachname:	Mustermann
Institut/Firma:	Musterschule	Straße/Hausnummer:	Musterstr. 14
PLZ/Ort:	99999/Musterstadt	Land:	CH
Telefon:	0041/234/2364		

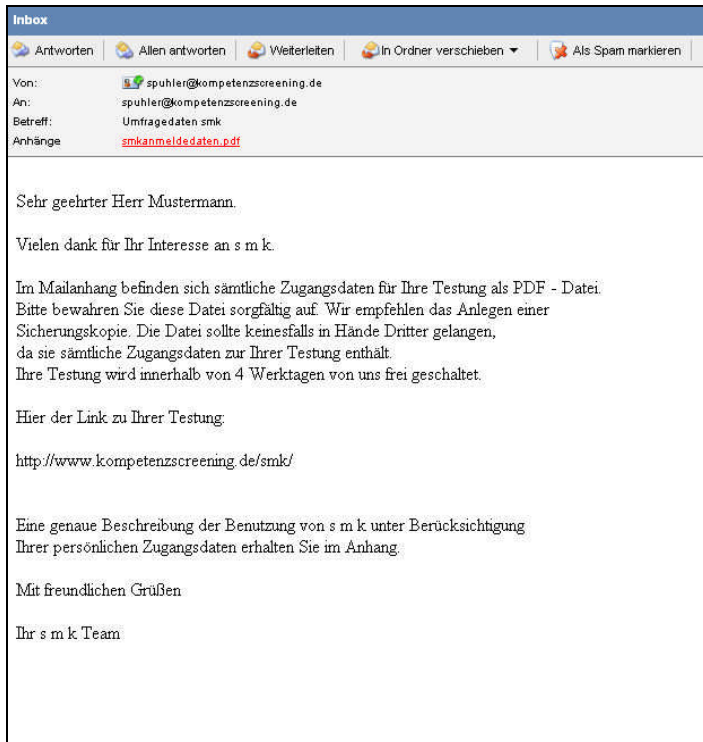
  

Projektdaten	
Projektname:	schultest1122
Projektkenwort:	t10000

Kompetenzbereiche	
	Sozialkompetenzen
	Methodenkompetenzen
	Personalkompetenzen

Sie erhalten dann umgehend eine Email mit der Bestätigung der Anmeldung Ihrer neuen Testung.



**Inbox**

Antworten | Allen antworten | Weiterleiten | In Ordner verschieben | Als Spam markieren

Von: spuhler@kompetenzscreening.de  
 An: spuhler@kompetenzscreening.de  
 Betreff: Umfragedaten smk  
 Anhänge: smkanmelde Daten.pdf

Sehr geehrter Herr Mustermann.

Vielen dank für Ihr Interesse an s m k.

Im Mailanhang befinden sich sämtliche Zugangsdaten für Ihre Testung als PDF - Datei. Bitte bewahren Sie diese Datei sorgfältig auf. Wir empfehlen das Anlegen einer Sicherungskopie. Die Datei sollte keinesfalls in Hände Dritter gelangen, da sie sämtliche Zugangsdaten zur Ihrer Testung enthält. Ihre Testung wird innerhalb von 4 Werktagen von uns frei geschaltet.

Hier der Link zu Ihrer Testung:  
<http://www.kompetenzscreening.de/smk/>


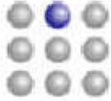
Eine genaue Beschreibung der Benutzung von s m k unter Berücksichtigung Ihrer persönlichen Zugangsdaten erhalten Sie im Anhang.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr s m k Team

## Anmeldeverfahren für eine neue Testung

Im Anhang der Email befindet sich eine PDF Datei (smkanmeldedaten.pdf). Diese Datei enthält alle Daten und Kennwörter für Ihre Testung.

**Ihre persönlichen Daten:**

Vorname:	Max	Nachname:	Mustermann
Institut/Firma:	Musterschule	Strasse:	Ahomweg 14
Postleitzahl:	76777	Ort:	Musterstadt
Land:	CH	Telefon:	09999/7777/7777
Email:	spuhler@kompetenzscreening.de		

**Allgemeine Projektdaten:**

**Bitte halten Sie das Projektkennwort geheim. Nur Teilnehmer der Umfrage dürfen in Kenntnis des Kennwortes gelangen.**

Projektname:	schultest007	Projektkennwort:	Z70000
--------------	--------------	------------------	--------

**Kompetenzbereiche:**

- Sozialkompetenzen
- Methodenkompetenzen
- Personalkompetenzen

**Testgruppen, Dozentennamen und Kennwörter**

**Bitte halten Sie die Kennwörter geheim. Nur die entsprechenden Dozenten dürfen in Kenntnis des Kennwortes gelangen.**

Testgruppe	Dozentennamen	Kennwort:
Testgruppe1	Maier	12121212
Testgruppe2	Werner	131313